

श्री भिमाशंकर लक्ष्मण पाटील नोडल अधिकारी, विभागीय अमलबजावणी कक्ष ,कोकण विभाग, ठाणे

माहे डिसेंबर २०२५ ची दैनंदिनी

| अ.क्र | दिनांक व वार | निघण्याचे ठिकाण व वेळ | पोहचण्याचे ठिकाण व वेळ | प्रवासाचे साधन | प्रवासाचे अंतर (कि.मी.) | प्रवासाचे भाडे(रु.) | कामाचा तपशील |
|-------|-----------------------|-----------------------|--|----------------|-------------------------|---------------------|--|
| १ | ०१.१२.२०२५ सोमवार | ठाणे ८.०० | मनोर पालघर ठाणे २१.०० | शा.वा. | १७५ | - | सूर्या वैतरणा शे.उ.कंपनी मनोर कार्यालयात संचालक मंडळातील मतभेद मिटवण्यासाठी चर्चा केली.मंजूर उपप्रकल्पावर संचालक मंडळासोबत चर्चा करून प्रकल्प अंमलबजावणी,संपादन,अनुदान हप्ते इत्यादी मुद्यावर सविस्तर माहिती दिली. जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,पालघर येथे लेखापरीक्षण आक्षेप पूर्तता, सिबिओना शबरी योजनेतून खेळते भांडवल उभारणीसाठी प्रस्ताव सादर करणे,संपादनासाठी मदत करणे इत्यादी याबाबत सूचना दिल्या. |
| २ | ०२.१२.२०२५ मंगळवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम.सूर्या-वैतरणा संचालक श्री निवास सातवे यांच्या सोबत स्मार्ट प्रकल्पाबाबत चर्चा करून त्यांच्या शंकांचे निरसन केले. सुधारित मंजूरी मिळाली असल्याने ओमकार भिवंडी यांचे सुधारित त्रिपक्षीय करार करून घेण्याबाबत नोडल अधिकारी ठाणे यांना सूचना दिल्या. |

| | | | | | | | |
|----|------------------------|--------------|---|--------|---|---|---|
| ३. | ०३.१२.२०२५ बुधवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम. PIU(Agri.) पुणे यांनी आयोजित केलेली "Market Linkage " online मीटिंग अटेंड केली.श्री राम मोहिते- Palldiumयांनी मार्गदर्शन केले. मुरुड जंजिरा अंतिम मान्यता रद्द करण्यासाठी प्रस्ताव PIU(Agri.) पुणे यांना पाठवला.MPCB Circular Dated-28.11.2025 नुसार कार्यवाही करण्यासाठी अधिनस्त सर्व जिल्हा अंमलबजावणी कक्षांना लेखी सूचना दिल्या. |
| ४ | ०४.१२.२०२५ गुरुवार | ठाणे ७.३० | अलिबाग रामराज ठाणे २०.०० | शा.वा. | - | - | जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,रायगड-अलिबाग कार्यालयात सहा..अभियंता यांचे सोबत उपस्थित राहून सिबिओनिहय कामकाजाचा आढावा घेवून उपस्थित नोडल अधिकारी ,VCDS Exp.व इतर कर्मचारी यांना सूचना दिल्या. ज्ञानी शे.उ.कंपनी रामराज येथे कामास भेट दिली. सहा.अभियांता यांनी कामकाजाबाबत उपस्थित संचालक मंडळ व अभियंता यांना मार्गदर्शन केले.Flooring चे काम सुरु होते.Colouring साठी साहित्य आणल्याचे दिसून आले.मशिनरी retender बाबत नोडल अधिकारी व संचालक मंडळ यांना सूचना दिल्या. |
| ५ | ०५.१२.२०२५ शुक्रवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम. मासिक विभागीय आढावा सभा online पद्धतीने घेवून उपप्रकल्प पूर्ण करण्याच्या दृष्टीने कार्यवाहीबाबत विषयपत्रिके नुसार मुद्दे निहाय |

| | | | | | | | |
|----|-----------------------|-----------------------|----------------------------|--|---------------|---------------------|--|
| | | | | | | | आढावा घेतला.PIU(Agri.)पुणे यांनी घेतलेल्या "Global GAP Certification" विषया वरील Online आढावा सभेस उपस्थित राहिलो. |
| ६. | ०६.१२.२०२५ शनीवार | - | - | - | - | - | CBO Comp. Training पूर्वतयारी केली. |
| ७. | ०७.१२.२०२५ रविवार | - | - | - | - | - | CBO Audit Note तयार करून PIU(Agri.) पुणे कार्यालयास पाठवली. |
| ८ | ०८.१२.२०२५ सोमवार | ठाणे ५.०० पनवेल | पनवेल ६.०० रत्नागिरी | लोकल रेल्वे Div.- Saw Exp. | ४० ३६३ | १५.०० ६०३.०० | रत्नागिरी- सिंधुदुर्ग जिल्ह्यातील सिबिओ कामाचा आढावा व पाहणी करण्यासाठी सहा.अभियंता यांचे सोबत प्रस्थान.जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,रत्नागिरी येथे माविम व MSRLM सिबिओ संचालकाची बैठक घेतली.सहा .अभियंता यांनी मजूर बांधकामा बाबत करावयाच्या पुढील कार्यवाहीबाबत सविस्तर मार्गदर्शन केले.सभेस नोडल अधिकारी व VCDS Exp. रत्नागिरी,प्रायमोचे प्रतिनिधी,कोकण साज ,नारीश्रम व रात्नगरी चे संचालक उपस्थित होते.रात्री रत्नागिरी मुक्काम. |
| ९ | ०९.१२.२०२५ मंगळवार | रत्नागिरी ९.०० | लांजा | शा.वा. | ४० | - | रत्नागिरी जिल्ह्यातील खालील सिबिओ च्या उपप्रकल्पास सहा.अभियंता व VCDS Expert यांचे सोबत भेटी देवून संचालक मंडळ सदस्यासोबत चर्चा करून पुढील कार्यवाहीच्या सूचना दिल्या.१.कोकण गाभा - गोदाम व प्रक्रिया युनिट बांधकामाची पाहणी |

| | | | | | | | |
|----|----------------------|-------------------|--------------------|--------|-----|---|---|
| १० | १०.१२.२०२५ बुधवार | रत्नागिरी ८.०० | ओरोस १०.३० | शा.वा. | १४० | - | जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,सिंधुदुर्ग येथे पशुसंवर्धन माविम व MSRLM सिबिओ संचालकाची बैठक घेतली.सहा.अभियंता यांनी मजूर बांधकामा बाबत करावयाच्या पुढील कार्यवाहीबाबत सविस्तर मार्गदर्शन केले.सभेस नोडल अधिकारी व VCDS Exp. सिंधुदुर्ग ,प्रायमोचे प्रतिनिधी व सिबिओ संचालक उपस्थित होते. |
| | | ओरोस १४.०० | मठ १४.४५ | | ३२ | - | वेंगुर्ला शे.उ.कं.मठ यांच्या नियोजित बांधकाम स्थळी संचालक मंडळ ,कंत्राटदार यांच्या सोबत APEDA Accredited Pack House बांधकामा बाबत चर्चा करून कामास तात्काळ सुरुवात करण्याच्या सूचना दिल्या.सहा.अभियंता यांनी बांधकाम करताना घ्यावयाची दक्षता,मापन पुस्तिकेतील नोंदी,धावते बिल ,सुरक्षा काळजी इत्यादी मुद्द्यावर सविस्तर मार्गदर्शन केले. |
| | | | वेंगुर्ला १७.०० | | १० | - | तालुका कृषी अधिकारी वेंगुर्ला कार्यालयास भेट देवून श्री मंगेश चव्हाण ता.कृ.अ.यांचे सोबत स्मार्ट प्रकल्पांतर्गत तालुक्यात सुरु असलेल्या प्रकल्पाच्या कामावर लक्ष ठेवण्याच्या व सिबिओसोबत अभिसरणाद्वारे विविध योजना राबविण्याबाबत चर्चा केली.प्रादेशिक फळ संशोधन केंद्र,वेगुर्ला प्रक्षेत्रास भेट देवून संशोधन प्रकल्पाची माहिती घेतली.मा.डॉ.वैभव |

| | | | | | | | |
|----|------------------------|----------------|---|--------|------------------------|---------------------|---|
| | | | कणकवली २०.०० | | ६० | - | शिंदे ,सहयोगी संशोधन संचालक यांची भेट घेवून विभागात स्मार्ट प्रकल्पाच्या अंमलबजावणी बाबत चर्चा करून मार्गदर्शन घेतले. रात्री कणकवली येथे मुक्काम. |
| ११ | ११.१२.२०२५ गुरुवार | कणकवली ८.०० | आमड धामापूर कणकवली १८.३० | शा.वा. | ३२ 25 ४५ | - - - | नोडल अधिकारी सिंधुदुर्ग व सहा.अभियंता यांचे सोबत महिला शेतकरी उत्पादक कंपनी या MSRLM सिबिओच्या प्रकल्पासाठी निवडलेल्या जागेची पाहणी करून संचालक मंडळ व सिबिओ अभियंता यांचे सोबत बांधकाम बाबत सविस्तर चर्चा केली. संपादन प्रक्रिया,बांधकाम,मापन पुस्तिकेतील नोंदी,धावते बिल ,मशिनरी संपादन इत्यादी मुद्यावर सविस्तर चर्चा करून संचालक मदलाच्या शंकांचे निरसन केले. तालुका फळरोपवाटिका धामापूर प्रक्षेत्रास भेट देवून कलमे रोपे उत्पादनाची माहिती श्री नाईक घेतली. रात्री कणकवली मुक्काम. |
| १२ | १२.१२.२०२५ शुक्रवार | कणकवली ८.०० | ठाणे १८.०० | खा.बस | ४५० | १२००.०० | परतीचा प्रवास करून मुख्यालयी पोहचलो. |
| १३ | १३.१२.२०२५ शनीवार | - | - | - | - | - | साप्ताहिक सुट्टी. |

| | | | | | | | |
|----|-----------------------|---|---|---|---|---|---|
| १४ | १४.१२.२०२५ रविवार | - | - | - | - | - | साप्ताहिक सुट्टी. |
| १५ | १५.१२.२०२५ सोमवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन कामकाज. सूर्या वैतरणा कर्ज मंजूरी व वेंगुर्ला कंपनीचे Loan Revalidation बाबत palladium चे श्री अमोल डोमकावळे यांचे सोबत चर्चा करून संबंधित बँकेकडे पाठपुरावा करण्याची विनंती केली. श्री गौतम लहाने,बँक ऑफ महाराष्ट्र पुणे यांचे सोबत सूर्या वैतरणा कर्ज मंजूरीबाबत फोन वरून चर्चा केली. नोडल अधिकारी ठाणे यांचे कडून सिबिओ ऑडीट, तिसरा हप्ता अनुदान मागणी,ओमकार व गोरजेश्वर बांधकाम इत्यादी मुद्यावर चर्चा करून तातडीने कार्यवाही करण्याच्या सूचना दिल्या. |
| १६ | १६.१२.२०२५ मंगळवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन कामकाज. सिबिओ सर्व समावेशक प्रशिक्षण वर्गाची पूर्वतयारी केली."NABARD Acceleration Program " या विषयावरील PCMU द्वारा आयोजित Online meeting अटेंड केली.Jackfruit King सिबिओचा CIIप्रथम हप्ता रु.७५००/- प्राप्त झाला पुढील कार्यवाहीच्या सूचना दिल्या. |
| १७ | १७.१२.२०२५ बुधवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन कामकाज.राजरत्न तृतीय हप्ता मागणी प्रस्ताव त्रुटी पूर्तता अहवाल PIU(Agri)पुणे कार्यालयास पाठवला. PIU(Agri)पुणे यांनी आयोजित |

| | | | | | | | |
|-----|------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|-----------|------------------|--|
| | | ठाणे १६.४५ | नाशिक रोड १९.२५ | रेल्वे- सीतापुर एक्सप्रेस | १५५ | ५७८.०० | केलेल्या "जिल्हा निहाय प्रकल्प सदयस्थिती" विषयावरील Online Review Meeting साठी उपस्थित राहून सादरीकरण केले.सहयाद्री फार्म ,मोहाडी- नाशिक येथे " Training Program On Business Development & Project Management" प्रशिक्षण वर्गास उपस्थित राहण्यासाठी नाशिकला प्रस्थान केले. |
| | | नाशिक रोड १९.३० | सहयाद्री- मोहाडी २०.३० | ऑटो | ११ | २५०.०० | |
| १८. | १८.१२.२०२५ गुरुवार | - | - | - | - | - | सहयाद्री फार्म ,मोहाडी- नाशिक येथे " Training Program On Business Development & Project Management" प्रशिक्षण वर्गाची नोदणी करून पहिल्या दिवसाचे प्रशिक्षण घेतले. |
| १९. | १९.१२.२०२५ शुक्रवार | - | - | - | - | - | "Training Program On Business Development & Project Management" प्रशिक्षण वर्गाचे दुसऱ्या दिवसाचे प्रशिक्षण घेतले. |
| २०. | २०.१२.२०२५ शनीवार | - | - | - | - | - | "Training Program On Business Development & Project Management" प्रशिक्षण वर्गाचे तिसऱ्या दिवसाचे प्रशिक्षण घेतले. प्रशिक्षण वर्गातर्गत SAM Agri & ओम गायत्री शे.उ.कंपनीस भेटी दिल्या. प्रशिक्षण वर्गाच्या समारोप व प्रमाणपत्र वितरणास उपस्थित राहिलो. प्रशिक्षण संपवून मुख्यालयी परत आलो. |
| | | सहयाद्री- मोहाडी १८.०० नाशिक रोड १९.३५ | नाशिक रोड १९.०० ठाणे २२.१० | ऑटो रेल्वे - वंदे भारत | ११ १५५ | २५०.०० ७६३.०० | |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|-----------------------------|--------|-----|---|--|
| २१. | २१.१२.२०२५ रविवार | - | - | - | - | - | साप्ताहिक सुट्टी. |
| २२. | २२.१२.२०२५ सोमवार | ठाणे ७ .३० | खोपोली ठाणे २०.०० | शा.वा. | १७५ | - | रामेती खोपोली येथे सिबिओ संचालक/प्रतिनिधी साठी " सर्वसमावेशक प्रशिक्षण" या तीन दिवसीय वर्गाचे आयोजन केले. सदर प्रशिक्षण वर्गास मार्गदर्शक म्हणून उपस्थित राहून १.प्रकल्पाची तोंड ओळख व प्रकल्पाचे उद्दिष्ट २.कृषी मूल्य साखळी विकास.३.प्रकल्प आराखडा तयार करणे व तपासणी मुद्दे ४. पर्यावरणीय घटक. सदर प्रशिक्षण वर्गास ४६ प्रशिक्षणार्थी उपस्थित होते. |
| २३. | २३.१२.२०२५ मंगळवार | | | | | | कार्यालयीन काम.राजरत्न Solar Roof Top उभारणीचे काम आज पूर्ण झाले. राजरत्न तिसरा व कोकण गाभा दुसरा हप्ता अनुदान मागणी प्रस्ताव, Jackfruit King मशिनरी संपादन इत्यादी बाबत VCDS Expert रत्नागिरी यांना सूचना दिल्या.Palladium - TSA staff च्या कामाचा आढावा घेतला. |
| २४. | २४.१२.२०२५ बुधवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम.Global GAP प्रगती अहवाल सादर करण्याबाबत नोडल अधिकारी रायगड ,रत्नागिरी व सिंधुदुर्ग यांना पत्राद्वारे सूचना दिल्या. विभागातील सिबिओच्या संपादन कामाचा आढावा प्राप्त तज्ञ व नोडल अधिकारी यांचे कडून घेतला.सूर्य वैतरणा कर्ज |

| | | | | | | | |
|-----|------------------------|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | | | मंजुरी साठी बँक ऑफ महाराष्ट्र ,विभागीय शाखा ठाणे येथे पाठपुरावा केला. Audit Para बाबत PCMU द्वारा आयोजित online मीटिंग अटेंड केली. |
| २५. | २५.१२.२०२५ गुरुवार | - | - | - | - | - | नाताळ सुट्टी. |
| २६. | २६.१२.२०२५ शुक्रवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम.सूर्य वैतरणा कर्ज मंजुरी साठी पाठपुरावा केला. बँक ऑफ महाराष्ट्र कडून सूर्या-वैतरणा शे.उ.कंपनीस रु.२१.५१ लक्ष कर्ज मंजूर केले.कर्ज मजुरी आदेशाची प्रत सिबिओला पाठवून प्रथम हप्ता अनुदान मागणी प्रस्ताव सादर करण्याच्या सूचना दिल्या. Audit complianceकरून घेतले. |
| २७. | २७.१२.२०२५ शनीवार | - | - | - | - | - | साप्ताहिक सुट्टी. |
| २८. | २८.१२.२०२५ रविवार | | | | | - | साप्ताहिक सुट्टी. |
| २९. | २९.१२.२०२५ सोमवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम. Jackfruit King संपादन प्रक्रिया तांत्रिक मूल्यमापन करून घेतले. सिबिओ ऑडीट compliance करून घेण्याबाबत नोडल अधिकारी ठाणे व रायगड यांना सूचना दिल्या. Global GAP कामाचा आढावा व प्रगती अहवाल सादर करण्याच्या सूचना |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | नोडल अधिकारी रायगड ,रत्नागिरी व सिंधुदुर्ग यांना दिल्या. |
| ३०. | ३०.१२.२०२५ मंगळवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम. कोकण गाभा दुसरा हप्ता अनुदान मागणी प्रस्ताव सादर करण्याबाबत VCDS Expert रत्नागिरी यांना सूचना दिल्या. सहा.अभियंता यांचे कडून स्वामी माउली ,जानी , कोकण गाभाव ओमकार बांधकाम सद्यस्थितीची माहिती घेतली. वेंगुर्ला शे.उ.कं.loan revalidation साठी पाठपुरावा केला. |
| ३१. | ३१.१२.२०२५ बुधवार | - | - | - | - | - | कार्यालयीन काम.Internal & External Audit compliance करून घेतले.Global GAP प्रगती अहवाल पाठवला.MIS Update करण्याबाबत सूचना दिल्या. कोकण गाभा बांधकामास मुदत्वाधीचा प्रस्ताव PIU(Agri.)पुणे कार्यालयास पाठवला. जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष ठाणे येथील रिक्त झालेल्या लेखापाल व अर्थशास्त्रज्ञ पदाचे अति.पदभार सोपविले. |

गोषवारा - १. महिन्याचे दिवस - ३१

२. रजेचे दिवस - -

३. शासकीय सुट्या - ०६

४. कार्यालयीन कामाचे दिवस- १३

५. फिरतीचे दिवस - १२

आपला विश्वासू



(भिमशंकर लक्ष्मण पाटील)

" मंजूर "



Head
Regional Implementation Unit
Konkan Division

